



CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Modalités de règlement

Le paiement sera dû en totalité à réception d'une facture émise par l'organisme de formation à destination du client à la fin de la formation.

- ☐ Un acompte de 30% sera demandé à la signature de la présente convention par virement
- ☐ Les subrogations de paiement ne sont pas acceptées
- ☐ Mode de règlement : par virement bancaire à Boursorama Banque

Non réalisation de la prestation de formation

En application de l'article L6354-1 du Code du travail, il est convenu entre les signataires de la présente convention, que faute de réalisation totale ou partielle de la prestation de formation, l'organisme prestataire doit rembourser au cocontractant les sommes indûment perçues de ce fait.

Obligations et force majeure

Dans le cadre de ses prestations de formation, ORTHO'nomie Formations est tenue à une obligation de moyen et non de résultat vis-à-vis de ses Clients ou de ses Apprenants. ORTHO'nomie Formations ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses Clients ou de ses Apprenants en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un événement fortuit ou de force majeure. Sont ici considérés comme cas fortuit ou de force majeure, outre ceux habituellement reconnus par la jurisprudence : la maladie ou l'accident d'un intervenant ou d'un responsable pédagogique, les grèves ou conflits sociaux externes à ORTHO'nomie Formations, les désastres naturels, les incendies, l'interruption des télécommunications, de l'approvisionnement en énergie, ou des transports de tout type, ou toute autre circonstance échappant au contrôle raisonnable de ORTHO'nomie Formations.

Convention et attestation

Pour chaque action de formation, une convention est adressée par « ORTHO'nomie Formations » au Client par mail ou via la plateforme Teetche. Une copie dûment renseignée, datée, tamponnée, signée et revêtue de la mention « Bon pour accord » doit être retournée à « ORTHO'nomie Formations » par e-mail ou via la plateforme Teetche.

À l'issue de la formation, ORTHO'nomie Formations remet une attestation de formation à l'Apprenant. Dans le cas d'une prise en charge partielle ou totale, celle-ci pourra être remise par l'apprenant à l'organisme de financement. Une attestation d'assiduité pour chaque Apprenant peut être fournie au Client, à sa demande.



Dédommagement, réparation ou dédit

En cas de renoncement par le bénéficiaire avant le début du programme de formation

- Dans un délai compris entre 2 semaines et 1 semaine avant le début de la formation : 50% du coût de la formation est dû.
- Dans un délai compris entre 1 semaine et 48 heures avant le début de la formation : 75 % du coût de la formation est dû.
- Dans un délai inférieur à 48 heures avant le début de la formation : 100 % du coût de la formation est dû.

Le coût ne pourra faire l'objet d'une demande de remboursement ou de prise en charge par l'OPCO.

Propriété intellectuelle et copyright

L'ensemble des fiches de présentation, contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale...) utilisés par ORTHO'nomie Formations pour assurer les formations ou remis aux Apprenants constituent des œuvres originales et à ce titre sont protégées par la propriété intellectuelle et le copyright. À ce titre, le Client et l'Apprenant s'interdisent d'utiliser, transmettre, reproduire, exploiter ou transformer tout ou partie de ces documents, sans un accord exprès de ORTHO'nomie Formations. Cette interdiction porte, en particulier, sur toute utilisation faite par le Client et l'Apprenant en vue de l'organisation ou l'animation de formations.

Descriptif et programme des formations

Les contenus des programmes, tels qu'ils figurent sur les fiches de présentation des formations sont fournis à titre indicatif. L'intervenant ou le responsable pédagogique se réservent le droit de les modifier en fonction de l'actualité, du niveau des participants ou de la dynamique du groupe.

Confidentialité et communication

ORTHO'nomie Formations, le Client et l'Apprenant s'engagent à garder confidentiels les documents et les informations auxquels ils pourraient avoir accès au cours de la prestation de formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à l'inscription, notamment l'ensemble des éléments figurant dans la proposition transmise par ORTHO'nomie Formations au Client. ORTHO'nomie Formations s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que les partenaires avec lesquels sont organisées les formations et aux OPCO, les informations transmises par le Client y compris les informations concernant les Apprenants. Cependant, le Client accepte d'être cité par ORTHO'nomie Formations comme client de ses formations. À cet effet, le Client autorise ORTHO'nomie Formations à mentionner son nom, son logo ainsi qu'une description objective de la nature des prestations dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle, entretiens avec des tiers, rapports d'activité, site internet, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant.



Protection et accès aux informations à caractère personnel

ORTHO'nomie Formations s'engage à informer chaque Apprenant que :

- des données à caractère personnel le concernant sont collectées et traitées aux fins de suivi de la validation de la formation et d'amélioration de l'offre de « ORTHO'nomie Formations »

- conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, l'Apprenant dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification des données à caractère personnel le concernant. L'Apprenant pourra exercer ce droit en écrivant à : ORTHO'nomie Formations 3Ter Impasse des Pins, 30210 Remoulins ou par voie électronique à : orthonomie.formations@gmail.com.

En particulier, « ORTHO'nomie Formations » conservera les données liées au parcours et à l'évaluation des acquis de l'Apprenant, pour une période n'excédant pas la durée nécessaire à l'appréciation de la formation.

Droit à l'image

Le Client autorise expressément ORTHO'nomie Formations à fixer, reproduire et utiliser, à des fins promotionnelles, commerciales, de communication interne/externe, etc., son image , photographies, vidéos, etc., capturée dans le cadre de la formation et ce sur tout support site internet, réseaux sociaux, brochures, etc., pour une durée de 10 ans. Le Client peut retirer son consentement à tout moment en adressant une demande écrite à orthonomie.formations@gmail.com. En l'absence d'opposition expresse, le Client est réputé avoir accepté la présente clause.

Litiges

Si une contestation ou un différend ne peut être réglé à l'amiable, le Tribunal de NÎMES sera seul compétent pour régler le litige.